

## INFORMACIÓN PARA PATROCINADORES

### Todos los patrocinadores (excepto publicitarias) reciben los siguientes beneficios:

- ❖ Nombre de la compañía y logo en: el folleto de registro, el programa, el sitio web del evento, la señalización durante el evento, las diapositivas de reconocimiento del patrocinador y la aplicación móvil.
- ❖ Enlace a la página web de su compañía desde el sitio web del evento y desde la aplicación móvil.
- ❖ Reconocimiento público de su patrocinio desde el podio en las sesiones de la conferencia.
- ❖ Envío por correo electrónico de la lista de asistentes y su información de contacto (solo de quienes acepten compartir su información).
- ❖ Cintas de patrocinador en los carnés de identificación, para los asistentes registrados de su compañía.
- ❖ Inserción de un folleto de su compañía en el kit de bienvenida entregado a todos los asistentes durante el registro.

### PATROCINADOR PLATINO: US \$25.000

- ❖ Seis (6) inscripciones gratuitas a la conferencia
- ❖ Una página completa para publicidad en el programa
- ❖ Visibilidad destacada para Patrocinadores Platino en todo el material impreso, sitio web, señalización en el evento y en la aplicación móvil.
- ❖ Oportunidad para que un representante de la compañía patrocinadora realice una sesión de cinco minutos durante la conferencia (el tiempo será asignado por LIMRA y LOMA)
- ❖ Una mesa de exhibición (stand) de 6 pies, sin ningún costo
- ❖ Pendón de su compañía en el salón de Conferencias (el pendón deberá ser suministrado por el patrocinador).
- ❖ Una mesa reservada para sus representantes en el salón de conferencias y durante el almuerzo.
- ❖ Almuerzo privado con un ejecutivo sénior de LIMRA/LOMA o una reunión privada con un orador principal, para 6 representantes de la compañía patrocinadora.
- ❖ Todos los beneficios adicionales de patrocinador estándar, indicados anteriormente.

### PATROCINADOR ORO PLUS (US15.000 24.999) o PATROCINADOR ORO (10.000 14.999)

#### Opciones de Nivel Oro Plus

\* Cena Grand Mendoza - US 18,000  
Cualquier combinación de opciones que sume: US15.000 a US 24.999

#### Opciones de Nivel Oro

Almuerzo (martes) - 12.000  
Almuerzo (miércoles) - 12.000  
\*Patrocinador de Tecnología - 10.000  
Recepción de Bienvenida (lunes) - 10.000  
Regalo de bienvenida en la habitación - 10.000  
Cualquier combinación que sume entre: US10.000 y US 14.999

#### Beneficios del nivel Oro Plus y Oro

- ❖ 5 inscripciones gratuitas a la conferencia para patrocinadores Oro Plus y 4 inscripciones gratuitas a la conferencia para patrocinadores Oro
- ❖ Patrocinador Exclusivo del evento elegido.
- ❖ Señalización de reconocimiento en el evento patrocinado con el logo de su compañía.
- ❖ Posibilidad de proporcionar pendón o pancarta de su empresa para ser ubicado el área del evento (el pendón deberá ser suministrado por el patrocinador y queda sujeto a aprobación de LIMRA/LOMA)
- ❖ Posibilidad de entregar material de publicitario a cada asistente en las mesas del evento durante o después del evento patrocinado. (sujeto a aprobación de LIMRA/LOMA)
- ❖ Todos los beneficios adicionales de patrocinador estándar, indicados anteriormente.

*\*Por favor consultar con LIMRA y LOMA para detalles adicionales.*

### PATROCINADOR PLATA: US 5.000 US 9.999

#### Opciones de Nivel Plata

\* Sesión del Proveedor - 9.500  
Estación de Fotos - 7.500  
Estación de Relajación (Sillas de Masajes) - 7.500  
Maletines / Morrales / Mochilas - 7.500  
Cargador Portátil de Baterías - 7.500  
Libreta - 6.500

#### Beneficios del Nivel Plata:

- ❖ 2 inscripciones gratuitas para la conferencia
- ❖ El logo de su compañía impreso en el artículo a su elección, o señalización destacada de "Patrocinado Por" en la actividad patrocinada.
- ❖ Todos los beneficios adicionales de patrocinador estándar, indicados anteriormente.

*\*Por favor consultar con LIMRA y LOMA para detalles adicionales.*

## PATROCINADOR BRONCE: HASTA US 4.999

### Opciones de Nivel Bronce

- Receso Para Socializar - US 4.500
- Desayuno - US 4.500
- USB - US 4.000
- Bolígrafo - US 3.000
- Cordón - US 3.000

### Beneficios del Nivel Bronce:

- ❖ Un (1) registro gratuito para la conferencia
- ❖ El logo de su compañía impreso en el artículo a su elección, o señalización destacada de "Patrocinado Por" en la actividad patrocinada.
- ❖ Todos los beneficios adicionales de patrocinador estándar, indicados anteriormente.

*NOTA: Los patrocinadores de US 10.000 o más pueden dividirse entre compañías como copatrocinadores.*

## EXPOSITOR CON STAND: US 5.000

### Beneficios del Expositor:

- ❖ Un (1) registro gratuito para la conferencia
- ❖ **Grandes oportunidades** para reunirse con los asistentes y brindarles una visión general de sus productos y servicios.
- ❖ Una mesa con faldón de 6 pies y una tomacorriente (el tamaño de exhibidores y fondos para el montaje del espacio es limitado)
  - ❖ **Listado de expositores** en: todo el material impreso, el Sitio web, la Señalización y Aplicación móvil.
  - ❖ Todos los beneficios generales para patrocinadores que figuran en la página 1 de este folleto.

## PUBLICIDAD EN EL EVENTO

*Un número limitado de espacios publicitarios estarán disponibles en el programa de la conferencia.*

*Las opciones de tamaño y espacio incluyen:*

Cubierta exterior de atrás	US 1.500	Página Completa	US 1.000
Cubierta interior frontal	US 1.200	Media de Página	US 600
Cubierta interior de atrás	US 1.100		

**PLAZO PARA LA ENTREGA DE PUBLICIDAD PARA EL PROGRAMA: 7 de octubre de 2019**

## OPORTUNIDADES DE PATROCINIO PERSONALIZADAS

Ofrecemos una variedad de Oportunidades y Beneficios de Patrocinio estándar durante la Conferencia, sin embargo, si usted tiene otras ideas o quisiera un paquete de patrocinio personalizado, avísenos y trabajaremos con usted para crear una experiencia que cumpla con todos sus objetivos.

## PARA INSCRIBIRSE O PARA OBTENER MÁS INFORMACIÓN, POR FAVOR CONTACTE A:

Megan Schwartz al correo electrónico: [mschwartz@limra.com](mailto:mschwartz@limra.com) o llame al teléfono +1 (860) 298-3929.

*¡Gracias por su apoyo!*

# SOLICITUD PARA PATROCINADORES E INFORMACIÓN DE PAGO

La solicitud de patrocinio para la Conferencia Latinoamericana de LIMRA y LOMA se convertirá en un acuerdo o contrato después de la aceptación de LOMA y LIMRA, que en adelante se denominará "Organizadores de la Conferencia". Los Organizadores de la Conferencia, a criterio propio, aceptarán las solicitudes y las atenderán por orden de llegada y según los espacios disponibles. Los solicitantes recibirán una confirmación por correo electrónico una vez aceptada su solicitud.

*Un depósito no reembolsable del 50 % se debe incluir con la solicitud de patrocinio. El pago total debe realizarse antes del 7 de octubre de 2019. No se realizarán reembolsos de dinero después del 7 de octubre de 2019.*

*Todas las tarifas están en dólares estadounidenses.*

Patrocinio	Costo (en US\$):	Marque su Selección:
Patrocinador Platino	US 25.000	
Cena - Grand Mendoza	US 18.000	
Almuerzo	US 12.000	
Patrocinador de Tecnología	US 10.000	
Recepción de Bienvenida el lunes en la noche	US 10.000	
Regalo de bienvenida en la habitación	US 10.000	
Patrocinador de un Taller	US 9.500	
Estación de Fotos	US 7.500	
Estación de Relajación	US 7.500	
Bolsas de la Conferencia	US 7.500	
Libreta de la Conferencia	US 6.500	
Cargador Portátil de Baterías	US 6.500	
Receso Para Socializar	US 4.500	
Desayuno	US 4.500	
USB	US 4.000	
Bolígrafo de la Conferencia	US 3.000	
Cordón de la Conferencia	US 3.000	
Exhibidor (Stand)	US 5.000	
<b>Publicidad en el Programa</b>		
<input type="checkbox"/> Cubierta exterior de atrás - USUS 1.500		
<input type="checkbox"/> Cubierta interna frontal - USUS 1.200		
<input type="checkbox"/> Cubierta interna de atrás - USUS 1.100		
<input type="checkbox"/> Página completa - USUS 1.000		
<input type="checkbox"/> Mitad de Página - USUS 600		
<b>TOTAL</b>	<b>US</b>	

## Transferencia bancaria:

**Banco:** People's United Bank

**Dirección:** 850 Main Street,  
Bridgeport, CT 06604 USA

**FAO:** LL Global, Inc.

**Número ABA:** 221172186

**Número Swift:** PESBUS33

**Número de Cuenta:** 6500560723

## Mencione la referencia:

**"LAC 2019 Sponsor"**

(Los impuestos locales y cobros adicionales por transferencias internacionales del banco, son responsabilidad del patrocinador. Por favor asegúrese de incluir todos los cargos para que LIMRA reciba el monto neto facturado.)

## Enviar la solicitud por fax a:

**Megan Schwartz, LIMRA**  
**+1 860-285-7792**

## Preguntas:

[mschwartz@limra.com](mailto:mschwartz@limra.com)

Nombre del Contacto: \_\_\_\_\_ Nombre de la Compañía: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Acordado y firmado por: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

## MÉTODO DE PAGO:

### Elija uno:

- American Express  
 MasterCard  
 VISA  
 Transferencia bancaria: (ver información del banco en la barra lateral)

Número de tarjeta : \_\_\_\_\_

CVV: \_\_\_\_\_ Fecha de vencimiento: \_\_\_\_\_

Código de seguridad de 3 o 4 dígitos, localizados en el reverso para MC, Visa, Discover, Diners y en el frente para Amex.

Dirección de facturación de la tarjeta de crédito, si es diferente a la de abajo:

Dirección: \_\_\_\_\_

Ciudad, Estado, Zip: \_\_\_\_\_

País: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

## ¿QUIEN ASISTE?

- ❖ 70% CEO's/Presidentes, Gerencia Senior y Jefes de Líneas de Negocio
- ❖ 18% Gerencia Media (2nd VP, AVP, Director, Gerente)
- ❖ 12% Supervisor, Asociado/Profesiones Técnicas, Representantes de Ventas

## ¿Por qué Patrocinar?

### Para Proveedores de Servicios

#### **Aumente la Visibilidad y Maximice su Exposición**

- ❖ Aumente el conocimiento de la marca y promueva su negocio con los tomadores de decisiones clave en la industria de seguros de América Latina.

#### **Consiga Nuevos Clientes y Aumente la Participación en el Mercado**

- ❖ Reúnase con una gran cantidad de representantes que se encuentran dentro de su mercado objetivo.
- ❖ Genere ventajas calificadas.
- ❖ Cree relaciones en persona para un seguimiento más fácil.
- ❖ Obtenga acceso directo a clientes potenciales a través de una copia del listado exclusivo y confidencial de los asistentes.

#### **Reconéctese con Clientes Existentes**

- ❖ Ahorre tiempo y dinero reuniéndose en un solo lugar con los clientes existentes.

#### **Exhiba sus productos y servicios**

- ❖ Entregue recordatorios a través de materiales de marketing o regalos de la conferencia.
- ❖ Presente su producto a través de explicaciones y demostraciones en persona.

### Para Compañías Aseguradoras

#### **Demuestre el Apoyo a la Industria**

- ❖ Exhiba a sus empleados y a la industria que su compañía apoya el aprendizaje y el desarrollo.
- ❖ Su patrocinio ayuda a garantizar que los eventos como este continúen.

#### **Muestre Orgullo de su Asociación de la Industria**

- ❖ ¡El patrocinio le permite estar orgulloso de las asociaciones de la industria!

#### **Promueva una Cultura de Aprendizaje**

- ❖ Patrocinar eventos de la industria de seguros es una forma de crear cultura de aprendizaje. Demuestre que su compañía invierte y está comprometida con la mejora continua de la industria.

#### **Mejore su Posición Competitiva**

- ❖ Entérese de las tendencias de la industria asistiendo a las sesiones de la conferencia.

## Información Adicional

**Registro del Patrocinador** - El patrocinio incluye inscripciones gratuitas a la conferencia, según la opción de auspicio elegida, y permite acceso a todos los eventos de la conferencia.

**Horario de la Conferencia** - El horario preliminar de la conferencia se encuentra disponible en los sitios Web de LIMRA y LOMA. Los cambios en el horario del programa se generan ocasionalmente por diversas razones. En caso que se presente un cambio en el horario y que afecte el montaje y las presentaciones de los patrocinadores, el staff de LIMRA y LOMA notificará a la persona de contacto designada en el contrato. Es responsabilidad de esa persona, notificar internamente los cambios a su respectivo equipo.

**Stands** - El área de expositores se encontrará afuera del salón de conferencias y la asignación del espacio se efectuará según el orden de recepción de las solicitudes de patrocinio. Los espacios de expositores incluirán una (1) mesa con manteles de tela y no estarán decorados ni conectados a otros servicios. La electricidad y otros servicios se deberán solicitar al hotel, estos servicios tienen un costo adicional y deberán ser asumidos por el patrocinador. Información adicional se proporcionará cuando esté disponible.

**Pagos** - Es necesario hacer un depósito del 50% para reservar la solicitud de patrocinio. El saldo se debe pagar a más tardar el **7 de octubre de 2019**.

**Pancartas** - Los patrocinadores que tienen la opción de llevar una pancarta, la deben entregar a más tardar a las 12:00, del lunes 4 de noviembre. El personal de LIMRA/LOMA se encargará de ubicarla en el área apropiada. La pancarta no debe exceder 4 pies (48 pulgadas) de ancho ni de alto. Las pancartas las retirará el personal de LIMRA/LOMA el miércoles, 6 de noviembre, al finalizar la Sesión General.

**Publicidad y Logos** - La publicidad y los logos deberán ser entregados en formato JPEG, PDF o TIF de 300 DPI o mayor. Si no se entregan en ese formato, el material no podrá ser utilizado. Las dimensiones para las pautas en el programa son:

#### **Dimensiones de un anuncio en una página completa:**

- Sangrado: 215 mm x 302 mm (8.5" x 11.875"), área es 210 mm x 297 mm (8.3" x 11.7")
- Sin Sangrado: 210 mm x 297 mm (8.3" x 11.7")

#### **Dimensiones de un anuncio de mitad de página:**

- Sangrado: 215 mm x 152 mm (8.5" x 6.0")
- Sin Sangrado: 210 mm x 148.5 mm (8.3" x 5.85")

El arte de la publicidad y los logos deben ser enviados por correo electrónico a Megan Schwartz al correo electrónico: mschwartz@limra.com antes del **7 de octubre de 2019**. No se garantiza la inclusión de los materiales si son recibidos después de esa fecha.

# TÉRMINOS & CONDICIONES

*Estos términos son los acuerdos contractuales entre el organizador y la firma expositora.*

## **Solicitud para Participar**

La solicitud para participar se considerará solamente si se envían los formularios correctos, completos, firmados y acompañados con el debido pago. La inscripción será confirmada según el espacio disponible. La aceptación o rechazo de la solicitud se informará a los solicitantes por correo electrónico. En caso de rechazo todos los pagos serán reembolsados en su totalidad. Los costos de devolución del dinero que corresponda por no aceptación de la solicitud estarán a cargo de quien hizo la solicitud.

## **Obligaciones y derechos del expositor**

La inscripción implica la aceptación total de las reglas del evento por parte de los expositores. Cualquier violación a estas normas puede implicar el retiro del derecho a participar como expositor sin compensación o reembolso de la suma ya pagada y sin perjuicio hacia la exposición. Al presentar o enviar una solicitud para participar, el expositor efectúa un compromiso final e irrevocable de ocupar el espacio asignado y de mantener su instalación hasta la fecha y la hora de cierre de la exposición. El expositor solo puede presentar en su stand los materiales, productos o servicios descritos en la solicitud de participación. Ningún tipo de publicidad a nombre de firmas que no participen como expositores será permitida. Está prohibida la transferencia o el alquiler de parte o de todo el espacio asignado.

## **Obligaciones y derechos del organizador**

El Organizador se encarga de asignar el espacio de exhibición, basándose en la preferencia expresada por los solicitantes. La inscripción será considerada en el orden del recibo de los formularios de solicitud acompañados del correspondiente pago. El Organizador se reserva el derecho, en caso de absoluta necesidad, de modificar la ubicación de los espacios (stands) sin ninguna obligación de proporcionar compensación a los expositores. El Organizador se reserva el derecho de ofrecer a una compañía diferente cualquier espacio o stand que no haya sido ocupado el día anterior a la apertura del evento, sin ninguna obligación de proporcionar compensación a los expositores ya establecidos.

## **Horario de la Conferencia**

Los cambios en el horario del programa son realizados ocasionalmente por diversos motivos. El staff de LIMRA y LOMA avisará a la persona de contacto asignada en los contratos del patrocinador y del expositor sobre los cambios en el horario cuando estos ocurran, para evitar que afecten a los expositores. Es responsabilidad del contacto asignado notificar previamente estos cambios al personal afectado de las compañías patrocinadoras y expositoras.

## **Reglas del área de Exhibición**

El Organizador, actuando bajo la dirección del LIMRA y LOMA, toma la decisión final de aceptar el montaje.

Los expositores no pueden compartir el espacio disponible o vacío que le fue asignado sin el consentimiento previo de LIMRA y LOMA.

El Organizador se reserva el derecho de alterar el diseño general, limitar el espacio asignado de cada expositor, posponer el montaje o transferirlo a otro sitio, en caso de circunstancias no previstas que requieran tal acción. Los organizadores no se responsabilizan por los gastos incurridos, excepto por las tarifas de alquiler del espacio de exhibición en caso que suceda cualquier contingencia o eventualidad que evite que se efectúe la exhibición de stands.

Todos los stands se ubicarán de tal forma que no obstruyan los pasillos y otros stands, ni que generen daños a la infraestructura y equipamiento del lugar.

La altura de los stands está restringida a 246 cm (8 ft). Los expositores son responsables del costo de creación del diseño, envío, instalación y desmontaje de su stand.

No utilizar materiales inflamables. El equipo exhibido debe instalarse respetando estrictamente las medidas de seguridad.

Los expositores deberán estar pendientes del horario de montaje y desmontaje de los stands. Los stands deberán estar instalados antes de la apertura del evento y desmontados en su totalidad al cierre de la conferencia. Ningún stand podrá ser amado o desmontado antes de la hora señalada. Es responsabilidad del expositor empacar y retirar todos los artículos para envío, (si es el caso) antes de abandonar el área de stands o dejar el espacio desatendido, de lo contrario el Organizador hará los arreglos para retirar cualquier artículo abandonado a riesgo y costo del expositor.

Los expositores están obligados a mantener sus stands o puestos de exhibición atendidos y supervisados durante las horas del evento.

El pago se efectuará de acuerdo con las condiciones del formulario de expositores.

Si el expositor no cumple con el pago a su debido tiempo, el Organizador está en su derecho de terminar el contrato, retirar la confirmación de aceptación, efectuar otros arreglos para el espacio o stand y buscar compensación por el contrato no cumplido.

La participación de los expositores depende del cumplimiento de todas las normas y condiciones aquí expuestas. El acceso a la exposición está autorizado solo con la presentación de la insignia o etiqueta de identificación suministrada por el Organizador. Las insignias serán entregadas en el puesto de registro del evento.

En caso de daño o pérdida del equipo proporcionado, o daños a las áreas ocupadas, el arreglo o remplazo será cobrado al expositor. Cualquier decoración especial o arreglo se debe presentar al Organizador para su previa autorización.